

ДОГОВОР № _____
об организации отдыха детей и подростков

« _____ » _____ 202__ г.

г. Светлогорск

Муниципальное автономное учреждение города Калининграда «Детский спортивный центр отдыха и оздоровления детей и подростков «Юность» (МАУ ДСЦО и ОД и П «Юность»), именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Харинова Андрея Александровича, именуемое в дальнейшем «Организация, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуем _____
в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

_____, именуем _____ в дальнейшем «Ребенок» (идентификационный номером заявки _____), также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Центр обязуется оказать услуги организации отдыха ребенка (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Центром с « _____ » _____ по « _____ » _____ 202__ г. в количестве 21 дня на условиях, изложенных в настоящем договоре.

1.3. Место оказания услуг Центром:

- ☐ Калининградская обл., г. Светлогорск, ул. Балтийская;
- ☐ Калининградская обл., г. Светлогорск, ул. Балтийская, д. 25-А;
- ☐ Калининградская обл., г. Светлогорск, ул. Балтийская, д. 29.

1.4. Центр оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Центр вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Центре, уставом Центра, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Центра.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Центра, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить Ребенку размещение в течение всего срока пребывания, пятиразовое питание, комплекс услуг, оказываемых в соответствии с утверждёнными методическими рекомендациями и методиками по организации отдыха в загородных детских центрах.

2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Центра и личными вещами детей, находящихся в Центре, о проводимых Центром мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Центром.

2.2. Центр вправе:

2.2.1. Определять программу отдыха в Центре: содержание, формы и методы работы.

2.2.2. Устанавливать режим работы Центра (режим дня, продолжительность мероприятий) в соответствии с Уставом Центра, действующими санитарными нормами.

2.2.3. Поощрять Ребенка за активное участие в мероприятиях или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом Центра и Правилами пребывания в Центре.

2.2.4. Отказать в приеме Ребенка в Центр в случае непредставления в определенный Центром срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.5. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Центре.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Заключить договор с Центром в соответствии с датой заезда, указанной в пункте 1.2 настоящего договора

2.3.2. Предоставить Центру в день прибытия следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья (учетная форма № 079/У);
- справку, содержащую сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями, внесенные в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до отъезда Ребенка в Центр (справка об эпидокружении).

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями.

2.3.4. Выполнять требования санитарных норм, установленных санитарными нормами и требованиями.

2.3.5. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Центром и обратно.

Заезд детей в Центр осуществляется в период не более двух календарных дней с даты начала смены. Рекомендуемое время заезда ребенка в Центр - с 9.00 до 14.00.

2.4.Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Центра по оказанию Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Центра, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Центре.

2.4.3. В случае необходимости явиться в загородный центр для выяснения обстоятельств, являющихся основанием досрочного прекращения ребенком отдыха.

2.4.4. Забрать ребенка в случаях:

- невозможности пребывания ребенка в центре по состоянию здоровья;
- невозможности функционирования центра по техническим причинам.

2.4.5. В случае необходимости явиться в загородный центр для выяснения обстоятельств, являющихся основанием досрочного прекращения ребенком отдыха.

III. Стоимость услуг

3.1. Стоимость услуг Центра составляет 49 665,00 рублей, НДС не предусмотрен.

3.2. В случаях, установленных постановлениями Правительства Калининградской области от 09.04.2026 № 128-п «О предоставлении иных межбюджетных трансферов местным бюджетам за счет средств резервного фонда Правительства Калининградской области», от 24.01.2020 № 16 «Об установлении порядка и условий предоставления мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей в Калининградской области», оплата услуг Центра обеспечивается за счет бюджетных средств.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Центре, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Центра в случаях: невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Центре, установленных Центром; представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.3. При заболевании Ребенка в период нахождения в Центре, препятствующего дальнейшему отдыху, он направляется в медицинское учреждение (с обязательным информированием Родителей (законных представителей)). В исключительных случаях родители (законные представители) могут забрать ребенка домой для лечения и по прибытию Ребенка в Центр после выздоровления, обязаны предоставить справку о здоровье с отметкой об эпидокружении (п.2.3.2.).

5.4. При досрочном выезде (по болезни) отдыхающего Ребенка Центр возмещает стоимость путевки пропорционально дням пребывания на основании предоставленной медицинской справки установленного образца с исходящим номером и заверенной руководителем медицинского учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом п. 3.2.

5.5. В случае причинения отдыхающим ребенком вреда имуществу Центра, причиненный вред возмещается Родителем (законным представителем) в полном объеме путём внесения денежных средств на счет Центра. Оценка ущерба производится комиссией Центра с ознакомлением Родителя (законного представителя).

5.6. В случае временного отсутствия Родителя (законного представителя) взаимоотношения с Центром будет осуществлять:

(указать ФИО, контактный телефон и адрес, степень родства)

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Центр	Заказчик
МАУ ДСЦО и ОД и П «Юность» 238560, Калининградская область, г. Светлогорск, ул. Балтийская, д.25-А ИНН 3912006774, КПП 391201001 Расчетный счет: 40102810545370000028 Комитет по финансам (МАУ ДСЦО и ОД и П «Юность» л/с 80273J01980, 81273J01980) ОКЦ №5 СЗГУ Банка России// УФК по Калининградской области г. Калининград сч.03234643277010003500 БИК 012748051 E-mail: lagyunost@edu.klgd.ru Т.8-(911)-073-97-66	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Паспортные данные: _____ _____ телефон: _____ С условиями настоящего договора Ознакомлен и связанные с ним Обязательства принял _____ (подпись,ФИО)
Директор _____ А.А. Харинов	

С правилами пребывания в центре ознакомлен: _____
(подпись,ФИО)